



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

WNIOSEK O UDZIELENIE GRANTU

A. Identyfikacja wniosku

Numer wniosku o udzielenie grantu	
Numer wersji wniosku	
Data i godzina wpływu wniosku o udzielenie grantu	
Gmina	
Wniosek <input type="checkbox"/>	Korekta wniosku <input type="checkbox"/>

(Pole zaciemnione wypełnia Grantodawca)

Tytuł zadania grantowego	
--------------------------	--

B. Informacje o wnioskodawcy

Nazwa Wnioskodawcy/Grantobiorcy	
Adres siedziby (województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr budynku)	
Adres skrzynki ePUAP	
NIP	
REGON	



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wnioskodawcę	
Adres korespondencyjny	
Adres e-mail	
Numer telefonu	

C. Informacje o zadaniu

Lokalizacja zadania grantowego/inwestycji (zgodna z adresem wskazany w audycie energetycznym)	
Krótki opis zadania grantowego	
<p><i>Należy przedstawić założenia zadania grantowego. Opis musi jednoznacznie identyfikować przedmiot zadania grantowego i jego lokalizację, określać jego zakres i sposób wdrażania. Wnioskodawca powinien określić części składowe zadania i etap bądź fazę zadania. Ponadto opis powinien uwzględniać m.in. sposób realizacji zadania grantowego (metoda, forma, zaplecze organizacyjno–techniczne) oraz uzasadnienie wyboru danej technologii wykonania.</i></p> <p><i>Jeżeli w zadaniu grantowym wystąpi wydatek związany z zapewnieniem dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, należy zawrzeć również tę informację w polu opisowym.</i></p>	
Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania grantowego	



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

Należy krótko wskazać genezę zadania grantowego oraz przedstawić w zarysie uzasadnienie dla jego realizacji. W tym miejscu niezbędny jest opis głównego zidentyfikowanego problemu, który ma zostać rozwiązany dzięki wdrożeniu zadania grantowego lub przyczyni się do jego rozwiązania.

Cele realizacji zadania
grantowego

Należy przedstawić cele zadania grantowego, przy zachowaniu ich spójności ze wskaźnikami (produktu i rezultatu). Uzasadnić zgodność zadania z celem środowiskowym Terytorialnego Planu Sprawiedliwej Transformacji dla Województwa Dolnośląskiego 2021-2030 – Subregion Wałbrzyski.

	Pola zaciemnione wypełnia Grantodawca
<p>1. Zadanie grantowe obejmuje swym zakresem następujące <u>obligatoryjne</u> elementy termomodernizacyjne, przewidziane w audycie energetycznym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ocieplenie przegród (ścian i/lub stropów i/lub dachów) <input type="checkbox"/> wymianę okien i/lub drzwi <input type="checkbox"/> modernizację systemu wentylacji <p>Uzasadnienie (należy podać stronę/y w audycie energetycznym, na potwierdzenie wskazania zaznaczonej opcji):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>2. Zadanie grantowe obejmuje swym zakresem następujące <u>fakultatywne</u> elementy termomodernizacyjne, przewidziane w audycie energetycznym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> wymianę źródeł ciepła i instalację urządzeń OZE (wraz z systemami zarządzania i magazynowania energii na potrzeby danego źródła OZE) <input type="checkbox"/> wymianę/modernizację inst. CO i CWU <input type="checkbox"/> podłączenie do sieci ciepłowniczo/chłodniczej <input type="checkbox"/> nie zawiera żadnego z wyżej wymienionych elementów fakultatywnych <p>Uzasadnienie (należy podać stronę/y w audycie energetycznym, na potwierdzenie wskazania zaznaczonej opcji):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>3. Zadanie grantowe obejmuje swym zakresem <u>uzupełniające</u> elementy, nieprzewidziane w audycie energetycznym:</p>	



<input type="checkbox"/> TAK (wymienić jakie) <input type="checkbox"/> NIE	
4. Harmonogram realizacji zadania grantowego: Data rozpoczęcia realizacji:..... Data zakończenia realizacji:.....	
<p><i>Za datę rozpoczęcia realizacji zadania grantowego należy przyjąć datę poniesienia pierwszego wydatku w ramach zadania. Rozumie się przez to dokonanie przez wnioskodawcę zapłaty na podstawie pierwszej faktury lub innego dokumentu księgowego o równoważnej wartości dowodowej, dotyczącej wydatków kwalifikowalnych i/lub niekwalifikowanych poniesionych w ramach zadania grantowego.</i></p> <p><i>Za datę zakończenia realizacji zadania grantowego należy przyjąć datę poniesienia ostatniego wydatku w ramach zadania. Rozumie się przez to dokonanie przez wnioskodawcę zapłaty na podstawie ostatniej faktury lub innego dokumentu księgowego o równoważnej wartości dowodowej, dotyczącej wydatków kwalifikowalnych i/lub niekwalifikowanych poniesionych w ramach zadania grantowego.</i></p>	
5. Status Wnioskodawcy jako podatnika podatku VAT: <input type="checkbox"/> Status podatnika VAT czynnego <input type="checkbox"/> Status podatnika VAT zwolnionego <input type="checkbox"/> Nie posiada statusu podatnika VAT (podać uzasadnienie) <input type="checkbox"/> Inny status niż wymienione powyżej (podać uzasadnienie)	
6. Wnioskodawca posiada prawną możliwość odzyskania podatku VAT: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
<p><i>Powyższej odpowiedzi udziela się w odniesieniu do zadania grantowego, a nie całej działalności wnioskodawcy. Należy pamiętać, że podatek VAT, dla którego istnieje prawna możliwość odliczenia nie może stanowić wydatku kwalifikowalnego, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił np. ze względu na niepodjęcie przez dany podmiot czynności zmierzających do realizacji tego prawa. Oznacza to, iż zapłacony podatek VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy grantobiorcy ani żadnemu innemu podmiotowi zaangażowanemu w zadanie grantowe lub wykorzystującemu do działalności opodatkowanej produkty będące efektem realizacji zadania grantowego, zarówno w fazie realizacyjnej jak i operacyjnej, zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym, nie przysługuje prawo (tzn. brak jest prawnych możliwości) do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot VAT.</i></p> <p><i>Na etapie zawierania umowy o udzielenie grantu, ponownie weryfikowana będzie prawna możliwość odzyskania podatku VAT oraz wymagane będzie przedłożenie przez Grantobiorcę oświadczenia o kwalifikowalności podatku VAT wraz z podaniem uzasadnienia oraz podstawy prawnej.</i></p>	
7. W budynku objętym zadaniem grantowym prowadzona jest działalność gospodarcza <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Uzasadnienie (wypełnić w przypadku prowadzenia w budynku działalności gospodarczej):	



W przypadku częściowego wykorzystania budynków do działalności gospodarczej należy wyłączyć z kwalifikowalności wydatki związane z tą częścią (np. za pomocą proporcji wykorzystywanej powierzchni lub czasu) i opisać w Uzasadnieniu metodologię wyłączenia.

Na etapie zawierania umowy o udzielenie grantu, ponownie weryfikowana będzie przyjęta metodologia wyliczania proporcji wraz ze wskazaniem konkretnych danych przyjętych do obliczeń.

Jeśli Wnioskodawca nie wyłączy działalności gospodarczej z projektu, wsparcie udzielane w ramach niniejszego naboru **może stanowić pomoc publiczną/pomoc de minimis** (W niniejszym naborze nie ma możliwości realizowania zadań grantowych, w których występuje pomoc publiczna/ pomoc de minimis).

8. Szacunkowy koszt zadania grantowego:

Wartość całkowita zadania grantowego:.....

Wartość wydatków kwalifikowalnych:.....

Wartość dofinansowania*:.....

**Należy podać łącznie wartość dofinansowania ze środków Funduszu Sprawiedliwej Transformacji oraz Budżetu Państwa.*

Minimalne i maksymalne wartości wydatków kwalifikowalnych oraz dofinansowania podano w Regulaminie naboru.

9. Budynek wpisany jest do rejestru/wykazu zabytków Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub gminnej ewidencji zabytków

TAK (wskazać rejestr)

NIE

Przez **budynki zabytkowe** należy rozumieć budynki indywidualnie ujęte w rejestrze/wykazie zabytków Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub gminnej ewidencji zabytków.

Wnioskujący o grant zobligowany jest wskazać z nazwy, ogólnie dostępny on-line rejestr/wykaz/ewidencję zabytków, w którym ujęty jest budynek, ze wskazaniem odpowiedniego linku zawierającego wymagane dane, lub dołączyć do wniosku dokument potwierdzający ten fakt (dokument potwierdzający wpis), jeśli rejestr/wykaz/ewidencja zabytków nie jest upubliczniana on-line.

10. Zadanie grantowe realizuje wskaźniki:

Wskaźniki produktu					
Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Szacowana docelowa wartość wskaźnika	Rok osiągnięcia szacowanej docelowej wartości wskaźnika	Źródło informacji o wskaźniku	Wskaźnik nie występuje w projekcie
Ludność objęta projektami w ramach strategii zintegrowanego rozwoju terytorialnego WLWK-RCO074	osoby				<input type="checkbox"/>
Lokale mieszkalne o udoskonalonej charakterystyce energetycznej WLWK-RCO018	szt.				<input type="checkbox"/>
Powierzchnia użytkowa budynków mieszkalnych poddanych termomodernizacji WLWK-PLRO022	m2				<input type="checkbox"/>
Dodatkowa zdolność wytwarzania energii	MW				<input type="checkbox"/>



ciepłej ze źródeł OZE WLWK-PLRO027						
Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE WLWK-PLRO026	MW					<input type="checkbox"/>
Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii ciepłej z OZE WLWK-PLRO036	Szt.					<input type="checkbox"/>
Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE WLWK-PLRO034	Szt.					<input type="checkbox"/>
Liczba zmodernizowanych energetycznie budynków WLWK-PLRO023	Szt.					<input type="checkbox"/>
Liczba zmodernizowanych indywidualnych źródeł ciepła WLWK-PLRO024	Szt.					<input type="checkbox"/>
Liczba zmodernizowanych źródeł ciepła (innych niż indywidualne) WLWK-PLRO025	Szt.					<input type="checkbox"/>
Liczba zmodernizowanych jednostek wytwarzania energii ciepłej z OZE WLWK-PLRO037	Szt.					<input type="checkbox"/>
Liczba zmodernizowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE WLWK-PLRO035	Szt.					<input type="checkbox"/>
Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (EFRR/FST/FS) WLWK-PLRO132	Szt.					<input type="checkbox"/>
Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami (EFRR/FST/FS) (WLWK- PLRO199)	Szt.					<input type="checkbox"/>
Wskaźniki rezultatu						
Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa wskaźnika	Szacowana docelowa wartość wskaźnika	Rok osiągnięcia szacowanej docelowej wartości wskaźnika	Źródło informacji o wskaźniku	Wskaźnik nie występuje w projekcie
Roczne zużycie energii pierwotnej w: lokalach mieszkalnych WLWK-PLRR072	MWh/rok					<input type="checkbox"/>
Szacowana emisja gazów cieplarnianych WLWK-RCR029	tCO ₂					<input type="checkbox"/>
Ilość wytworzonej energii ciepłej ze źródeł OZE WLWK-PLRR014	MWh/rok					<input type="checkbox"/>
Ilość wytworzonej energii elektrycznej ze źródeł OZE WLWK-PLRR013	MWh/rok					<input type="checkbox"/>



Miejsca pracy utworzone we wspieranych jednostkach (RCR001)	EPC/rok					<input type="checkbox"/>
Dodatkowa moc zainstalowana odnawialnych źródeł energii WLWK-RCR032	MW					<input type="checkbox"/>
Ilość zaoszczędzonej energii elektrycznej WLWK-PLRR011	MWh/rok					<input type="checkbox"/>
Ilość zaoszczędzonej energii cieplnej WLWK-PLRR012	MWh/rok					<input type="checkbox"/>

W ramach wniosku o udzielenie grantu wnioskodawca ma obowiązek uwzględnić wszystkie adekwatne wskaźniki produktu oraz rezultatu, odpowiadające celowi i zakresowi zadania grantowego.

Rodzaj wskaźnika:

Wskaźniki produktu – są to wskaźniki powiązane bezpośrednio z wydatkami ponoszonymi w zadaniu grantowym, mierzone konkretnymi wielkościami. Liczone są w jednostkach fizycznych lub monetarnych. Wybrane przez Wnioskodawcę wskaźniki muszą być adekwatne do zakresu zadania. Wskaźnik wykazuje się od rozpoczęcia realizacji zadania grantowego do jego ukończenia, przy czym osiągnięte wartości powinny zostać wykazane najpóźniej we wniosku o wypłatę końcową grantu.

Wskaźniki rezultatu – odnoszą się do bezpośrednich efektów zadania grantowego, stanowią wynik realizacji projektu. Na ich wartość docelową mogą mieć wpływ także inne zewnętrzne czynniki, niepowiązane bezpośrednio z wydatkami ponoszonymi w zadaniu grantowym. Wskaźniki rezultatu obrazują zmiany, jakie nastąpiły w wyniku realizacji zadania grantowego w porównaniu z wielkością wyjściową (bazową). Powinny być logicznie powiązane ze wskaźnikami produktu oraz adekwatne do celu zadania grantowego. Osiągnięcie wskaźników rezultatu powinno być zaplanowane w terminie do 12 miesięcy od zakończenia realizacji zadania grantowego

Jako źródło informacji o wskaźniku wskazać należy odpowiedni dokument.

11. Zadanie grantowe określone we wniosku o udzielenie grantu zostało przygotowane (albo jest przygotowywane) zgodnie z prawem dotyczącym ochrony środowiska, w tym :

- ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko i Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/92/UE z dnia 13 grudnia 2011 r. w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko;
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody i Dyrektywą Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992 r. w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory;
- ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne i Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2000/60/WE z dnia 23 października 2000 r. ustanawiająca ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej.

oraz zostało zaplanowane do wykonania w sposób uwzględniający uodparnianie na zmiany klimatu

TAK

NIE

Uzasadnienie (wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” lub „NIE”):

.....
.....



12. W projekcie występuje:

- POMOC PUBLICZNA
- POMOC DE MINIMIS
- BEZ POMOCY

Uzasadnienie wybranej opcji:

.....
.....

W celu zaznaczenia odpowiedzi, należy przeprowadzić test pomocy publicznej odpowiadając na pytania:

1. Czy następuje transfer środków publicznych?
2. Czy grantobiorca uzyskuje przysporzenie na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku?
3. Czy transfer ma charakter selektywny?
4. Czy transfer narusza lub może naruszyć warunki konkurencji i wpływa na wymianę handlową WE?

Odpowiedzi na wszystkie pytania wraz z uzasadnieniem, odwołującym się do aktów prawnych, należy przedstawić w polu „Uzasadnienie”.

W przypadku występowania jednocześnie wszystkich powyższych przesłanek, uznaje się, że w zadaniu występuje pomoc publiczna/pomoc de minimis. W przypadku stwierdzenia występowania w zadaniu grantowym pomocy publicznej / pomocy de minimis, zadanie nie będzie mogło zostać objęte wsparciem

13. Zadanie grantowe jest zgodne z celami zrównoważonego rozwoju ONZ, celami Porozumienia Paryskiego, zasadą „nie czyn poważnych szkód” (DNSH - ang. Do No Significant Harm), w tym ochroną drzew, oraz celami w zakresie środowiska określonymi w art. 11 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej co wynika z art. 9 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060

- TAK
- NIE

Uzasadnienie (wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” lub „NIE”):

.....
.....

W ramach spełnienia przez zadanie grantowe celów zrównoważonego rozwoju ONZ należy odnieść się do tych celów, które dotyczą danego rodzaju zadań.

Należy przedstawić jak zadanie grantowe wspiera działania respektujące standardy i priorytety klimatyczne UE;

W ramach potwierdzenia spełnienia zasady „nie czyn znaczącej szkody” należy odnieść się do Analizy DSNH będącej załącznikiem do Programu FEDS: „ANALIZA DNSH - Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027” i zamieszczonych w niej ustaleń dla poszczególnych typów przedsięwzięć.

W przypadku ochrony drzew, których wymogi dotyczą projektów infrastrukturalnych, należy odnieść się do przyjętych rozwiązań adekwatnie do zakresu zadania grantowego, w oparciu o obowiązujące na obszarze realizacji zadania lokalne standardy ochrony drzew i innych form zieleni.

- *Jeżeli standardy na obszarze realizacji zadania grantowego nie zostały określone należy wówczas w zadaniu grantowym uwzględnić „Standardy ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym” dostępne na stronie <http://drzewa.org.pl/standardy/>.*
- *Jeżeli zastosowanie standardów nie jest możliwe ze względu na stopień zaawansowania realizacji zadania grantowego - należy opisać jakie rozwiązania w zakresie ochrony drzew i zieleni zastosowano lub planuje się do zastosowania adekwatnie do zakresu i etapu realizacji zadania grantowego.*



- Jeżeli realizacja zadania grantowego nie oddziałuje na drzewa (np. inwestycje punktowe, obiektowe, termomodernizacja), odpowiednie uzasadnienie należy przedstawić we wniosku.

14. Zadanie grantowe będzie miało pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami:

TAK

NIE

Uzasadnienie (wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” lub „NIE”):

.....
.....

Przez pozytywny wpływ należy rozumieć zapewnienie dostępności infrastruktury, technologii i systemów informacyjno-komunikacyjnych oraz wszelkich produktów, które nie zostały uznane za neutralne, dla ich wszystkich użytkowników/użytkowniczek.

15. Zadanie grantowe jest zgodne z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu zadania grantowego :

TAK

NIE

Uzasadnienie (wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” lub „NIE”):

.....
.....

Zgodność zadania grantowego z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391), na etapie oceny wniosku należy rozumieć, jako brak sprzeczności pomiędzy zapisami zadania a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości zadania grantowego.

Przy uzasadnieniu pomocne mogą być „Wytyczne Komisji Europejskiej dotyczące zapewnienia poszanowania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej przy wdrażaniu europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych”, w szczególności załącznik nr III.

16. Zadanie grantowe jest zgodne Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu zadania:

TAK

NIE

Uzasadnienie (wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” lub „NIE”):

.....
.....

Zgodność zadania grantowego z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, należy rozumieć, jako brak sprzeczności pomiędzy zapisami zadania grantowego, a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości zadania.

17. Zadanie grantowe jest zgodne z zasadą równości kobiet i mężczyzn:

TAK

NIE

NEUTRALNE



Uzasadnienie (wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK”, „NIE” lub „NEUTRALNE”):

.....
.....

Przez zgodność zadania grantowego z zasadą równości kobiet i mężczyzn należy rozumieć, z jednej strony zaplanowanie takich działań, które wpłyną na wyrównywanie szans danej płci będącej w gorszym położeniu (o ile takie nierówności zostały zdiagnozowane w zadaniu). Z drugiej strony zaś stworzenie takich mechanizmów, aby na żadnym etapie wdrażania zadania grantowego nie dochodziło do dyskryminacji i wykluczenia ze względu na płeć. Dopuszczalne jest także uznanie neutralności zadania grantowego w stosunku do zasady równości kobiet i mężczyzn. O neutralności można mówić jednak tylko wtedy, kiedy we wniosku o udzielenie grantu Wnioskodawca uzasadni, dlaczego dane zadanie grantowe nie jest w stanie zrealizować jakichkolwiek działań w zakresie spełnienia ww. zasady, a uzasadnienie to zostanie uznane przez instytucję oceniającą za adekwatną i wystarczającą.

18. Gotowość zadania grantowego do realizacji.

Czy dla planowanego zadania grantowego uzyskano prawomocne pozwolenie na budowę:

- wymaga uzyskania decyzji budowlanych ale jeszcze ich nie uzyskał na cały zakres inwestycji, wymagający takich decyzji
- wymaga uzyskania decyzji budowlanych i posiada wszystkie prawomocne decyzje budowlane dla całego zakresu inwestycji, wymagającego takich decyzji
- nie wymaga uzyskania decyzji budowlanych

Uzasadnienie wybranej opcji:

.....
.....

Należy wskazać posiadane decyzje budowlane, a w przypadku, gdy wnioskodawca ich jeszcze nie posiada należy wskazać planowane daty pozyskania przedmiotowych dokumentów. Ilekroć jest mowa o decyzji budowlanej należy przez to rozumieć każdą decyzję uprawniającą do rozpoczęcia robót budowlanych (np. pozwolenie na budowę) a także sytuację, kiedy w wyniku braku sprzeciwu właściwego organu wnioskodawca jest uprawniony do realizacji przedsięwzięcia w oparciu o zgłoszenie robót budowlanych zgodnie z zapisami ustawy Prawo budowlane.

Należy opisać zakres zadania grantowego, dla którego jest się w posiadaniu decyzji budowlanych z przyporządkowaniem każdej z posiadanych decyzji do konkretnych elementów/zakresu zadania grantowego (jeżeli cały zakres zadania grantowego wymaga pozyskania więcej niż jednej decyzji budowlanej).

W przypadku konieczności pozyskania innych decyzji administracyjnych (np. konserwatora zabytków) wskazać należy rzeczywistą lub planowaną datę pozyskania ww. decyzji.

Jeżeli przedsięwzięcie obejmuje zarówno zadania, dla których wymagane jest pozyskanie decyzji budowlanej oraz takie, dla których brak jest konieczności pozyskania takich decyzji, w punkcie tym należy jednoznacznie wskazać część zadania grantowego, dla którego brak jest konieczności pozyskania decyzji budowlanej oraz przedstawić uzasadnienie w tym zakresie.

*Warunkiem uzyskania dodatkowych punktów na ocenie wniosku o udzielenie grantu będzie posiadanie wyłącznie **prawomocnych decyzji budowlanych** (na dzień złożenia pierwszej wersji wniosku o udzielenie grantu).*

W przypadku decyzji o pozwoleniu na budowę wydanej przez organ pierwszej instancji prawomocność decyzji oznacza potwierdzenie przez ten organ jej ostateczności, poprzez wydanie stosownego zaświadczenia o ostateczności decyzji lub przybicie pieczęci stwierdzającej z jakim dniem decyzja stała się ostateczna.

W przypadku decyzji o pozwoleniu na budowę wydanej przez organ drugiej instancji prawomocność decyzji zostaje przez ten organ potwierdzona w szczególności poprzez wydanie stosownego zaświadczenia o jej prawomocności.

W przypadku realizacji robót na zgłoszenie należy przedłożyć stosowny dokument wraz z adnotacją właściwego organu o braku sprzeciwu lub oświadczeniem Wnioskodawcy, że w terminie ustawowym organ nie wniósł sprzeciwu (tzw. milcząca zgoda).

Pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót musi być także aktualne.

19. Poziom zaawansowania realizacji robót/zadania grantowego



<p><input type="checkbox"/> nie rozpoczęto realizacji robót/zadania grantowego (tzn. Wnioskodawca nie zawarł umowy z wykonawcą na roboty/zadania planowane w ramach zadania grantowego);</p> <p><input type="checkbox"/> Wnioskodawca zawarł umowę z wykonawcą, lecz realizacja robót/zadania grantowego nie rozpoczęła się na dzień składania wniosku o udzielenie grantu;</p> <p><input type="checkbox"/> realizacja robót/zadania grantowego na dzień składania wniosku o udzielenie grantu jest na poziomie do 50% wartości całkowitych planowanych robót/zadań;</p> <p><input type="checkbox"/> zaawansowanie realizacji robót/zadania grantowego na dzień składania wniosku o udzielenie grantu jest na poziomie co najmniej 50% wartości całkowitych planowanych robót/zadań;</p> <p><input type="checkbox"/> roboty/zadanie grantowe wskazane we wniosku aplikacyjnym zostało w pełni zakończone tj. podpisany został protokół odbioru.</p> <p>Uzasadnienie wybranej opcji:</p>	
<p>20. Wnioskodawca posiada środki finansowe na realizację zadania grantowego w wysokości odpowiadającej co najmniej równowartości wkładu własnego i wydatków niekwalifikowalnych (jeśli występują) i najpóźniej w dniu podpisania umowy o udzielenie grantu przedstawi dokumenty potwierdzające zabezpieczenie środków jw.:</p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p> <p>Uzasadnienie wybranej opcji:</p>	
<p><i>W uzasadnieniu należy wskazać źródła finansowania np. kredyt, środki własne Wnioskodawcy. Udokumentowanie posiadania środków na realizację zadania grantowego wymagane będzie na etapie zawierania umowy o udzielenie grantu.</i></p>	
<p>21. Wnioskodawca dysponuje niezbędnymi zasobami, aby pokryć koszty eksploatacji i utrzymania inwestycji realizowanej w ramach zadania grantowego, zarówno na etapie inwestycji jak i w okresie trwałości zadania:</p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p> <p>Uzasadnienie wybranej opcji:</p>	
<p><i>Wnioskodawca powinien opisać czy posiada zdolność do utrzymania rezultatów zadania grantowego pod względem organizacyjnym, finansowym i technicznym przez okres realizacji zadania oraz 5 lat od daty płatności końcowej dla Grantodawcy. Okres trwałości dla pojedynczego grantu liczy się od czasu zakończenia całego projektu grantowego, czyli od daty ostatniej płatności na rzecz Grantodawcy.</i></p>	
<p>22. Czy z audytu energetycznego wynika, że w budynku objętym grantem (z wyjątkiem budynku zabytkowego) w wyniku przeprowadzonej termomodernizacji osiągnięty zostanie minimalny poziom oszczędności energii pierwotnej, wynoszący co najmniej 30% ?</p>	



- TAK
 NIE
 NIE DOTYCZY

Uzasadnienie wybranej opcji:

.....
.....

*Na potwierdzenie należy wskazać numer strony w audycie energetycznym.
Budynek zabytkowy również powinien osiągnąć oszczędność energii pierwotnej, zgodnie z audytem energetycznym, jednak nie zakłada się poziomów minimalnych.*

23. Czy fakultatywna instalacja do wytwarzania energii elektrycznej z OZE (mikroinstalacja prosumencka) posiada – zgodnie z audytem energetycznym - moc nie większą niż pozwalającą na zaspokojenie potrzeb własnych w budynku?

- TAK
 NIE
 NIE DOTYCZY

Uzasadnienie:

*Na potwierdzenie należy wskazać numer strony w audycie energetycznym.
Za potrzeby własne nie uznaje się energii wykorzystywanej na cele związane z działalnością gospodarczą. By wprowadzona do sieci energia elektryczna wyprodukowana z OZE została uznana za działalność pomocniczą (tj. niegospodarczą) łącznie powinny więc być spełnione następujące warunki:*

- *główna działalność Grantobiorcy ma charakter niegospodarczy (np. osoby fizyczne nieprowadzące działalności),*
- *energia musi być zużywana na potrzeby własne Grantobiorcy, tj. maksymalnie 20% ilości energii wytworzonej w danej instalacji (całkowitej rocznej wydajności infrastruktury) nie jest zużywane na potrzeby własne;*
- *rozmiar (zdolność wytwórcza) instalacji nie może przekraczać realnego zapotrzebowania na energię elektryczną.*

Powyższe warunki muszą być spełnione łącznie – w przeciwnym wypadku wsparcie będzie miało charakter pomocy de minimis. Nie przewiduje się udzielania grantów w formule pomocy publicznej lub pomocy de minimis

24. Czy realizacja zadania grantowego zapewni ochronę ptaków i/lub nietoperzy oraz nie spowoduje zniszczenia siedlisk ptaków i/lub nietoperzy?

- TAK
 NIE

Uzasadnienie: *(należy wskazać, w jaki sposób chronione są ptaki i nietoperze lub że nie stwierdzono ich obecności):*

.....
.....
.....

Przed przystąpieniem do prac należy we współpracy ze specjalistą ornitologiem i chiropterologiem dokonać przeglądu budynku pod kątem występowania miejsc gniazdowania i schronień zwierząt (ptaków i nietoperzy). W przypadku potwierdzenia ich obecności prace należy prowadzić w terminach wyznaczonych przez ww. specjalistów.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

Ponadto w przypadku, gdy konieczne będzie zniszczenie miejsc gniazdowania lub siedlisk ptaków, a także miejsc rozrodu nietoperzy, należy uzyskać stosowne zezwolenie na czynności zakazane w stosunku do chronionych gatunków zwierząt - zgodnie z zapisami art. 56 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, oraz przewidzieć właściwe działania kompensujące np. instalacja budek lęgowych dla ptaków lub schronień dla nietoperzy.

Zakres i sposób wykonania kompensacji winni ustalić specjaliści wykonujący przegląd budynku pod kątem występowania miejsc gniazdowania i schronień zwierząt.

W przypadku posiadania stosownych ekspertyz/opinii ornitologa i chiropterologa, należy je dołączyć do wniosku o udzielenie grantu.

25. W wyniku realizacji zadania grantowego redukcja CO₂ wyniesie:

- od 40% do 50%
- powyżej 50% do 60%
- powyżej 60%

Uzasadnienie wybranej opcji:

.....

Na potwierdzenie należy wskazać numer strony w audycie energetycznym.

26. W wyniku realizacji zadania grantowego oszczędność energii pierwotnej wyniesie:

- od 40% do 50%
- powyżej 50% do 60%
- powyżej 60%

Uzasadnienie wybranej opcji:

.....

Na potwierdzenie należy wskazać numer strony w audycie energetycznym.

27. Czy zadanie grantowe wynika z obowiązującego (stan na dzień zakończenia naboru wniosków o udzielenie grantów) programu rewitalizacji?

- TAK
- NIE

Uzasadnienie (wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK”):

.....

Należy wskazać numer uchwały w sprawie przyjęcia programu rewitalizacji.

D. Oświadczenia

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie:

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,



<p>– ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary?</p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p>	
<p>2. Oświadczam, że zgodnie z wiedzą jaką dysponuję informacje zawarte we wniosku o udzielenie grantu wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.</p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p>	
<p>3. Oświadczam, że podmiot który reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.</p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p> <p><input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY</p>	
<p>4. W związku z rozpoczęciem realizacji zadania grantowego przed dniem złożenia wniosku o udzielenie grantu (również, gdy wybrany został już wykonawca) oświadczam, że zadanie grantowe jest zgodne z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych</p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE (wskazać zaistniałe odstępstwa/nieprawidłowości w Uzasadnieniu)</p> <p><input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY (realizacja zadania grantowego nie rozpoczęła się przed dniem złożenia wniosku o udzielenie grantu)</p> <p>Uzasadnienie:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>5. Oświadczam, że w wyniku otrzymania przez zadanie grantowe, grantu we wnioskowanej wysokości, na określone we wniosku udzielenie grantu wydatki kwalifikowalne, nie dojdzie do podwójnego dofinansowania wydatków kwalifikowalnych w rozumieniu zapisów Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 aktualnych na dzień naboru</p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p>	
<p>6. Oświadczam, że podmiot który reprezentuję posiada prawo do</p>	



<p>dysponowania nieruchomością na cele budowlane w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, w odniesieniu do nieruchomości na której/których zlokalizowany jest/będzie zadanie grantowe, na okres jego realizacji i trwałości.</p> <p><input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p>	
<p>7. Zobowiązuję się, zgodnie z postanowieniami art. 65 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej zachować trwałość zadania grantowego przez okres 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Grantodawcy.</p> <p><input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p>	
<p>8. Oświadczam, że podmiot który reprezentuję jest świadomy obowiązku poddania się kontroli oraz audytowi w zakresie prawidłowości realizacji zadania, przeprowadzanych przez podmioty do tego uprawnione, o których mowa w art. 24 i 25 Ustawy z dnia z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.</p> <p><input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p>	
<p>9. Oświadczam, że zapewniam przestrzeganie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących ochrony danych osobowych wobec osób, których dane osobowe zostały zawarte we wniosku o dofinansowanie;</p> <p><input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p>	
<p>10. Gwarantuję zastosowanie wszystkich poniższych zasad łącznie przy realizacji zadania:</p> <p>W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia na usługi/dostawy/i/lub roboty budowlane, nie były/są/ będą udzielane podmiotom powiązanim z Grantobiorcą osobowo lub kapitałowo (z wyłączeniem zamówień sektorowych i zamówień określonych w sekcji 3.2.1 pkt 2 lit. i-k Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027).</p> <p><i>Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Grantobiorcą a Wykonawcą polegające w szczególności na:</i></p>	



<p>a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.</p> <p><input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p>	
<p>11. Posiadam skrzynkę ePUAP i zobowiązuję się do odbioru korespondencji kierowanej do podmiotu, który reprezentuję, a także ponoszę pełną odpowiedzialność za poprawność wskazanego adresu skrzynki ePUAP.</p> <p><input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p>	

E. Załączniki:	TAK/NIE/ NIE DOTYCZY	
1. Audyt energetyczny obejmujący informacje wymagane kryteriami wyboru		
2. Budżet zadania grantowego		
3. Dokument stanowiący podstawę prawną działalności Wnioskodawcy (np. statut, akt założycielski, itp.), tj. dokument potwierdzający typ wnioskodawcy określony w Regulaminie naboru wniosków o udzielenie grantu;		
4. Pełnomocnictwo dla osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy (jeżeli dotyczy);		
5. Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 (jeśli dotyczy).		
6. Umowa na wykonanie robót w ramach zadania grantowego, jeśli została zawarta		
7. Inne (załączniki obrazujące zakres i cele zadania grantowego) – jeśli dotyczy: Np.: – dokumenty potwierdzające posiadanie środków na pokrycie wkładu własnego i wydatków niekwalifikowalnych;		
– prawomocna decyzja o pozwoleniu na budowę/zgłoszenie robót budowlanych;		
– Dokument potwierdzający wpisanie zabytku do rejestru/wykazu zabytków Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w przypadku braku dokumentu on-line;		



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

– Ekspertyzy ornitologiczne i/lub chiropterologiczne;		
– Świadectwo charakterystyki energetycznej		
(wpisać nazwę załącznika)		
(wpisać nazwę załącznika)		